

Zo zijn wij en zo doen wij

Gedragcode Amarant

Versie 2020.1

*Versie voor cliënten en verwanten
van Amarant*



jouw leven, jouw mogelijkheden

Inleiding

Welzijn en geluk van cliënten vormen de leidraad bij het bieden van zorg vanuit Amarant. De driehoek cliënt, verwant en professional staat hierbij centraal. Welke beperking je ook hebt: uiteindelijk zijn het je mogelijkheden die bepalen hoe je leeft.

Bij Amarant denken we niet in beperkingen, maar in de mogelijkheden die ieder mens heeft. Medewerkers van Amarant zijn daarbij terughoudend in het opleggen van regels, beperkingen, geboden en verboden, maar in sommige gevallen is dat lastig te realiseren en proberen we samen de mogelijkheden te onderzoeken. Samen met verwanten, medezeggenschap en zorgpartners helpen we je om alles uit het leven te halen.

Waarom deze gedragscode?

Amarant wil voor cliënten, verwanten en medewerkers een zo prettig en veilig mogelijk klimaat bieden waarin respectvol met elkaar wordt omgegaan. Om dit mogelijk te maken is het belangrijk hierover met elkaar afspraken te maken in een gedragscode.

Deze gedragscode is geschreven voor cliënten, maar ook voor familie en het netwerk van cliënten. Wij verwachten ook van familie en omgeving van cliënten dat zij zich houden aan de beschreven omgangsvormen in deze gedragscode.

In deze gedragscode staat beschreven welke verwachtingen, afspraken en regels we hebben vastgesteld om het met elkaar wonen en werken binnen Amarant en/of de behandeling en begeleiding in goede banen te leiden. Ook wordt beschreven wat de grenzen zijn van ontoelaatbaar gedrag en de eventuele gedragslijn indien deze grenzen worden overschreden. Er is ook een vereenvoudigde versie van deze gedragscode beschikbaar op intranet en www.amarant.nl.

Huisregels

Naast deze meer algemene gedragscode kent Amarant zogenaamde huisregels. In huisregels maken betrokken cliënten van een woon- of dagbestedingslocatie samen met de medewerkers nadere afspraken over de dagelijkse gang van zaken.

Gedragscode voor medewerkers

Er is ook een gedragscode geschreven voor medewerkers. Deze heeft vergelijkbare uitgangspunten en is geschreven vanuit zorgvuldig, professioneel en respectvol handelen door medewerkers. Op verzoek is de gedragscode voor medewerkers beschikbaar. De gedragscode is ook te vinden op www.amarant.nl.

Totstandkoming van de gedragscode

Deze gedragscode is tot stand gekomen door actieve betrokkenheid van cliënten, verwanten en medewerkers van Amarant. De gedragscode is door de Raad van Bestuur vastgesteld na instemming van de Centrale Cliëntenraad en zal elke drie jaar worden geëvalueerd en worden bijgesteld.

Twijfel je?

Heb je vragen over deze gedragscode? Twijfel je of je zaken wel goed hebt begrepen? Ervaar je dingen die niet in overeenstemming zijn met deze gedragscode? Bespreek het met je begeleider of andere personen die je vertrouwd.

Gedragscode voor cliënten en verwanten

Samenwerken

Een belangrijke voorwaarde voor goede zorg is de samenwerking tussen alle betrokkenen: jijzelf als cliënt, je verwanten en/of je netwerk en de medewerkers van Amarant. Amarant verwacht van alle betrokkenen een inspanning om te investeren in deze samenwerking. Dit betekent in de praktijk: het delen van belangrijke informatie, het houden aan gemaakte afspraken en het (tijdig) bespreekbaar maken van eventuele verstoringen of problemen in de samenwerking. Ook als medewerkers zich niet houden aan gemaakte afspraken kun je dit bespreken. Het is daarnaast belangrijk dat cliënten en/of verwanten naar vermogen meedenken en meepraten over belangrijke zaken zoals de kwaliteit van de zorg. Dit kan bijvoorbeeld in een cliëntenraad of in contact met je begeleider.

Privacy

Medewerkers en cliënten dienen de privacy van cliënten/medebewoners zo veel als mogelijk te respecteren. Ook cliënten en verwanten worden geacht de privacy en de persoonlijke levenssfeer van andere cliënten en medewerkers te respecteren. Ben voorzichtig welke persoonlijke gegevens je deelt met anderen.

Respect

Respect betekent dat je iedereen in zijn waarde laat. Respectvol met elkaar omgaan betekent o.a. het dragen van gepaste kleding in het bijzijn van anderen. Je bepaalt in principe zelf wat er met je persoonlijke eigendommen gebeurt, tenzij er in het kader van de begeleiding en/of behandeling of in verband met je eigen of andermans veiligheid nadere afspraken over zijn gemaakt. Vanzelfsprekend mag je niet zomaar aan de eigendommen van iemand anders komen en ga je daar voorzichtig mee om. Dit geldt ook voor de spullen van Amarant.

Social media

Bij gebruik van social media wordt rekening gehouden met de privacy van je medecliënten, medewerkers en vrijwilligers van Amarant. Je kunt bijvoorbeeld niet zo maar alles op social media, zoals Facebook, zetten. Het is belangrijk dat je eerst toestemming hebt van de ander voordat je iets plaatst. Ook is het belangrijk om in

verband met je eigen privacy en zelfrespect voorzichtig te zijn met het plaatsen van informatie en foto's op social media. Je maakt geen foto's of geluidsopnames zonder toestemming van betrokkenen.

Middelengebruik

Het beleid van Amarant is er op gericht het gebruik van alcohol en softdrugs te ontmoedigen en in sommige gevallen niet of slechts beperkt toe te staan. Vanzelfsprekend wordt de wettelijke leeftijd met betrekking tot middelengebruik strikt gehanteerd. Individuele afspraken ter beperking van alcohol en softdrugs kunnen worden opgenomen in het persoonlijk plan, eventueel aangescherpt met een persoonlijk contract.

Bij signalen van problematisch middelengebruik of verslaving wordt dit altijd bespreekbaar gemaakt en wordt cliënt begeleid naar geaccepteerd gebruik. Verslavingszorg kan worden geconsulteerd voor advies en ondersteuning. Er wordt een persoonlijk begeleidingstraject ingezet en afspraken ten aanzien van het gebruik worden in de vorm van een contract opgesteld.

Harddrugs zijn binnen voorzieningen van Amarant strikt verboden. Handel in drugs is verboden en bij constatering hiervan wordt aangifte gedaan bij de politie. Bij herhaalde constatering of overlast wordt de dienstverlening aangepast of beëindigd.

Waarderen van verschillen en diversiteit

Cliënten, cliëntvertegenwoordigers en medewerkers van Amarant vormen een vertegenwoordiging van onze veelzijdige samenleving. Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen mensen op basis van etnische achtergrond, geslacht, seksuele geaardheid, geloof of anderszins. Discriminerende en racistische uitingen worden niet geaccepteerd.

Vriendschappen en relaties

Waar je met elkaar samenwerkt, bijvoorbeeld op dagbesteding, of als je samen woont in een groep, kunnen vriendschappen ontstaan. Dit kan ook leiden tot verliefdheid en soms tot relaties. Het is belangrijk dat je goed je grenzen aangeeft in wat je wel of niet wilt in een vriendschap of in een relatie. Dit kan ook onderdeel zijn van de begeleiding die je ontvangt van Amarant.

Je verricht geen seksuele handelingen als anderen daarbij zijn. Je respecteert altijd de grenzen van anderen en doet geen dingen die de ander niet wil. Anderen respecteren ook jouw grenzen.

Cliënten en medewerkers hebben in het kader van de zorg, behandeling of begeleiding vaak intensief contact met elkaar. Cliënten en medewerkers mogen echter geen bijzondere vriendschapsrelatie aangaan met elkaar omdat dit de verhouding tussen de medewerker, de cliënt en de overige cliënten kan verstoren. Vanzelfsprekend is seksueel contact of een relatie tussen een cliënt en een medewerker niet toegestaan.

Grensoverschrijdend gedrag

Amarant wijst elke vorm van grensoverschrijdend gedrag af en zal dit zoveel als mogelijk bestrijden en voorkomen. Amarant zorgt voor passende nazorg indien een cliënt of medewerker slachtoffer is van grensoverschrijdend gedrag. Vormen van grensoverschrijdend gedrag zijn onder andere:

- verbaal, fysieke en psychische agressie en geweld zoals schoppen, bijten, bedreigen, pesten, vernederen, achtervolgen en schelden;
- ongewenste intimiteiten en seksuele intimidatie;
- discriminatie en racisme;
- chantage en oplichting;
- wapenbezit;
- stelen;
- vernieling en vandalisme.

Er wordt altijd actie ondernomen bij grensoverschrijdende incidenten door cliënten, familie of het netwerk. Bij constatering van strafbare feiten is de wetgeving leidend. Cliënten worden gevraagd om naar vermogen familie en netwerk hierop aan te spreken als dat nodig is. De actie hangt af van de situatie, maar is altijd gericht op het zo snel mogelijk opheffen van de ongewenste situatie. Incidenten die vallen onder de noemer grensoverschrijdend gedrag worden altijd gemeld bij de manager. Incidenten leiden mogelijk tot een waarschuwing, het (tijdelijk) stopzetten van de ondersteuning, overplaatsing naar een andere locatie of tot aangifte bij de politie.

Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Amarant staat voor veiligheid van cliënten en hun omgeving. In het geval van (vermoeden van) huiselijk geweld en/of kindermishandeling maakt Amarant dit altijd bespreekbaar met betrokkenen en meldt dit zo nodig bij instanties die hiervoor zijn aangewezen.

Veiligheid en gezondheid

Voor je eigen veiligheid, de veiligheid van overige cliënten of de arbeidsomstandigheden van medewerkers kan Amarant eisen stellen aan het creëren van een veilige situatie. Denk hierbij aan je woonomgeving, gepaste kleding, beschikbaarheid van specifieke hulpmiddelen. De aanwezigheid van huisdieren waarbij de veiligheid niet gewaarborgd kan worden, kan het bijvoorbeeld hulpverleners onmogelijk maken om het werk te doen. In verband met gezond werken kan van medewerkers ook niet verwacht worden dat zij werken in een ruimte waarin wordt gerookt. Het is van belang dat je je houdt aan de hierover gemaakte afspraken.

Vertrouwenspersonen en klachtenfunctionaris

Als je ontevreden bent of je hebt klachten over de hulpverlening dan bespreek je dit in eerste instantie met de medewerkers, de manager of senior begeleider van het team. Vind je dit moeilijk dan kun je contact opnemen met één van de vertrouwenspersonen die actief zijn binnen Amarant. Dit geldt zowel voor cliënten als voor cliëntvertegenwoordigers. Zo nodig kun je ook de klachtenfunctionaris benaderen. Soms dienen zich niet zozeer klachten aan, maar meer principiële vragen of dilemma's over de hulpverlening. In dat geval kan er ook een beroep worden gedaan op de Ethische Commissie binnen Amarant die hierover met betrokkenen in gesprek kan gaan.

Bereikbaarheid van de klachtenfunctionaris & vertrouwenspersoon

Op woonvoorzieningen en locaties van werk en dagbesteding vind je op de prikborden de naam en het telefoonnummer van de vertrouwenspersoon en de klachtenfunctionaris. Ook de medewerkers kunnen je informeren over bij wie je moet zijn. Informatie staat ook op de website van Amarant door [hier](#) te klikken.

